

UMOWA nr POSM2.232...../16 (projekt)

zawarta w Poznaniu dnia pomiędzy Miasto Poznań reprezentowane przez Jacka Fokt dyrektora Poznańskiej Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I st. nr 2 im. Tadeusza Szeligowskiego 61-127 Poznań ul. Bydgoska 4, NIP 209-00-01-440, Regon 631257822, zwane dalej Zamawiającym

a.....

w wyniku rozstrzygniętego postępowania w formie zapytania ofertowego na sukcesywną dostawę nowych artykułów biurowych, papierniczych i eksploatacyjnych na 2017 rok o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego od dnia 2 stycznia 2017 r. nowych artykułów biurowych, papierniczych i eksploatacyjnych określonych w ofercie z dnia, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, zgodnie z zapytaniem ofertowym nr POSM2.231-14/16.

§ 2

1. Dostawa nowych artykułów biurowych, papierniczych i eksploatacyjnych na potrzeby Zamawiającego następować będzie sukcesywnie, a wielkość każdej partii wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji Zamawiającego zgłoszonych w formie pisemnej drogą mailową na adres
2. W przypadku dostarczenia artykułów biurowych, papierniczych i eksploatacyjnych niezgodnych z warunkami zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo reklamacji, która powinna być zrealizowana w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia. Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwy asortyment na nowy, wolny od wad na swój koszt.
3. Nazwa dostarczonego towaru na fakturze musi być zgodna z nazwą na opakowaniu.
4. Okres przydatności artykułów eksploatacyjnych, które mają określony termin ważności - min. 6 miesięcy od daty dostarczenia do Zamawiającego.
5. Ilości podanych artykułów biurowych, papierniczych i eksploatacyjnych podane w załączniku nr 1 są szacunkowe i mogą ulec zmianie. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Rzeczywiste ilości artykułów zamawianych wynikać będą z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu ilościowego przedmiotu zamówienia. W ramach kwoty umowy będzie możliwość zmiany asortymentu.
7. Dostarczenie artykułów biurowych, papierniczych i eksploatacyjnych będzie realizowane transportem własnym Wykonawcy i na jego koszt.
8. Parametry techniczne i jakościowe równoważnych produktów eksploatacyjnych winny być takie same lub lepsze, jak parametry tej samej klasy produktów oryginalnych. W szczególności zagwarantowana winna być nie gorsza jakość wydruku, pojemność, wydajność. W przypadku, kiedy produkt oryginalny posiada wbudowany układ scalony, który monitoruje proces druku i zużycie atramentu/tonera, produkt równoważny winien posiadać analogiczny element.
9. Produkty równoważne winny posiadać gwarancję nie krótszą niż produkty „oryginalne” tego samego rodzaju. Jeśli oryginalny produkt posiada rozszerzoną gwarancję producenta tj. taką, której termin liczony jest od momentu zainstalowania w urządzeniu przed upływem terminu wskazanego na opakowaniu, produkt równoważny musi posiadać gwarancję udzieloną na tej samej zasadzie.
10. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu spowodowane użytkowaniem zaoferowanych produktów równoważnych.
11. Wykonawca musi zagwarantować, że w przypadku awarii urządzenia spowodowanej niewłaściwym funkcjonowaniem produktów równoważnych, pokryje koszt naprawy uszkodzonego sprzętu lub dokona wymiany sprzętu na nowy na swój koszt.

§ 3

1. Termin dostarczenia zamówienia do siedziby Zamawiającego wynosi do 3 dni od złożenia przez Zamawiającego zamówienia i odbywać się będzie w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00.

§ 4

1. Wykonawca będzie wystawiał faktury za zrealizowane dostawy po każdorazowym zleceniu.
2. Płatność za wykonaną dostawę Zamawiający będzie regulował przelewem bankowym w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury na konto Wykonawcy.

§ 5

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 2 % wartości zamówienia częściowego brutto za każdy dzień zwłoki.
3. Dwukrotne nienależyte wykonanie umowy lub w innych przypadkach stwierdzonych pismem, upoważnia Zamawiającego do natychmiastowego rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
4. Wykonawca ma prawo do wcześniejszego rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku nie wywiązywania się Zamawiającego z warunków zgodnie z § 4 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 6

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Umowa obowiązuje do dnia 31 grudnia 2017 r.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. W razie wystąpienia sporu związanego z realizacją umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać go na drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia każda ze Stron może zwrócić się do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY