

UMOWA NAJMU

zawarta w Poznaniu dnia pomiędzy Miasto Poznań, Plac Kolegiacki 17 61-841 Poznań reprezentowane przez Jacka Fokt dyrektora Poznańskiej Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I st. nr 2 im. Tadeusza Szeligowskiego 61-127 Poznań ul. Bydgoska 4, NIP 209-00-01-440, Regon 631257822 zwanym dalej Szkołą

a

.....
zwanym dalej Najemcą

§ 1

Przedmiotem umowy jest wynajęcie niżej opisanego instrumentu muzycznego będącego własnością Szkoły:

Nazwa instrumentu.....
Numer fabryczny.....
Numer inwentarzowy.....
Wartość instrumentu.....
dla ucznia.....

§ 2

Umowa zawarta zostaje od dniado dnia

§ 3

Wypożyczony instrument używa się wyłącznie do realizacji programu szkolnego. Niedopuszczalne jest wykorzystywanie go w innych celach.

§ 4

1. Remonty instrumentów wynikające z normalnego zużycia instrumentu, opisane po odbiorze instrumentu w opinii lutnika szkolnego, stroiciela szkolnego lub przedstawiciela zakładu wskazanego przez Szkołę wykonywane są na koszt Szkoły.
2. Najemca zobowiązany jest do zachowania instrumentu w stanie, w jakim go otrzymał. Stan instrumentu i akcesoriów jest znany Najemcy i nie wnosi co do niego zastrzeżeń.
3. Przy zwrocie instrumentu smyczkowego Najemca przedstawia dowód przeglądu wykonanego przez lutnika szkolnego.
4. Przy zwrocie pianina Najemca przedstawia dowód przeglądu wykonanego przez stroiciela szkolnego. Koszt transportu pianina ponosi Najemca.
5. Przy zwrocie instrumentów dętych Najemca przedstawia dowód przeglądu wykonanego przez zakład wskazany przez Szkołę.
6. Przy zwrocie pozostałych instrumentów (np. instrumenty perkusyjne) Najemca przedstawia dowód przeglądu wykonanego przez zakład wskazany przez Szkołę.
7. Najemca nie może oddać przedmiotu umowy najmu osobie trzeciej do bezpłatnego używania albo w podnajem.

§ 5

1. Wszelkie uszkodzenia instrumentów w trakcie użytkowania, naprawy bieżące, konserwacje oraz wymiana materiałów eksploatacyjnych wykonywane są przez Najemcę na własny koszt.
2. Naprawy bieżące, konserwacja oraz wymiana materiałów eksploatacyjnych w trakcie trwania umowy w wypożyczonych instrumentach muzycznych to:
 - w instrumentach smyczkowych: wymiana strun, wymiana kołków, wymiana mostków, wymiana włosia w smyczkach,

- w pianinach: strojenie, bieżące naprawy i regulacje mechanizmu
 - w instrumentach dętych: stroiki, wymiana poduszek, sprężynek, wymiana ustnika,
 - w pozostałych instrumentach (np. instrumenty perkusyjne) określone zostają indywidualnie dla każdego instrumentu w chwili podpisania umowy.
3. Wszystkie naprawy, konserwacje instrumentów lutniczych w trakcie trwania umowy, mogą być wykonane tylko przez lutnika szkolnego.
 4. Wszystkie naprawy, konserwacje oraz strojenie pianina dokonuje stroiciel szkolny.
 5. Wszystkie naprawy, konserwacje instrumentów dętych mogą być wykonane tylko przez zakład wskazany przez Szkołę.
 6. Wszystkie naprawy, konserwacje pozostałych instrumentów (np. instrumentów perkusyjnych) mogą być wykonane tylko przez zakład wskazany przez Szkołę.
 7. Najemca przejmuje całkowitą odpowiedzialność za wypożyczony instrument i akcesoria. Trwałe uszkodzenie instrumentu powstałe wskutek jego niewłaściwego użytkowania, niedbalstwa, naprawy przez osoby do tego nieuprawnione, a także zagubienie instrumentu zobowiązuje Najemcę do pokrycia kosztów zakupu nowego instrumentu tej samej klasy.
 8. O uszkodzeniu instrumentu lub akcesoriów użytkownik winien pisemnie powiadomić dyrekcję szkoły.

§ 6

1. Należność z tytułu najmu instrumentu w całym okresie trwania umowy wynosi miesięcznie netto zł.
2. Najem instrumentu podlega opodatkowaniu stawką VAT w wysokości 23%
3. Szkoła nie wystawia Najemcy faktury VAT za wynajem instrumentu. Najemca dokonuje płatności dwa razy w roku: we wrześniu (za okres wrzesień – luty) oraz w marcu (za okres marzec – sierpień) na podstawie niniejszej umowy. Czynsz najmu wynosi odpowiednio zł brutto za I semestr oraz zł brutto za II semestr.
4. W przypadku najmu instrumentu dla ucznia klasy VIII czynsz będzie naliczany we wrześniu (za okres wrzesień – luty) oraz w marcu (za okres marzec – czerwiec). Czynsz najmu wynosi odpowiednio zł brutto za I semestr oraz zł brutto za II semestr.
5. Faktura VAT dla Najemcy będzie wystawiana na wyraźną jego prośbę, skierowaną na adres mailowy: głownaksiegowa@posm2.poznan.pl lub papierowo w sekretariacie Szkoły.
6. Dopuszcza się możliwość wnoszenia przez Najemcę wpłat częściowych w okresach miesięcznych. Kwota zaliczki miesięcznej ustalona jest w ust. 1 z doliczeniem podatku VAT
7. W przypadku przekroczenia terminów płatności, Szkole przysługują będą odsetki za opóźnienie w wysokości ustawowej.

§ 12

1. Rozwiązanie umowy może nastąpić w każdym czasie przez każdą ze Stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec następnego miesiąca kalendarzowego.
2. Szkoła zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku braku wnoszenia opłat za dwa pełne okresy płatności, używania instrumentu niezgodnie z przeznaczeniem, zniszczenia lub uszkodzenia instrumentu, w przypadku oddania przedmiotu najmu innej osobie do bezpłatnego używania lub w podnajem, a także w przypadku zakończenia przez ucznia, o którym mowa w § 1 nauki w Szkole, przed terminem wskazanym w § 2.
3. Po rozwiązaniu umowy najmu, Najemca ma obowiązek niezwłocznego zwrotu instrumentu z uwzględnieniem warunków o których mowa w § 4 ust. 3, 4, 5, 6 i 7 bez odrębnego wezwania Szkoły. Oddawany instrument winien być wyczyszczony.

§ 13

Integralną częścią umowy jest *Regulamin wypożyczenia instrumentów muzycznych w Poznańskiej Ogólnokształcącej Szkole Muzycznej I st. nr 2 im. Tadeusza Szeligowskiego*. Zapisy umowy mają pierwszeństwo przed Regulaminem, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Najemca oświadcza, że zapoznał się z obowiązującym Regulaminem.

§ 14

W sprawach nieobjętych umową stosuje się aktualnie obowiązujące przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Wszelkie spory mogące wyniknąć z umowy rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo i miejscowo sąd powszechny.

§ 17

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Potwierdzam odbiór wymienionego w umowie instrumentu i akcesoriów.

.....
(podpis Najemcy)

.....
(podpis upoważnionego pracownika Szkoły)