

Regulamin świetlicy szkolnej

1. Celem świetlicy szkolnej jest zapewnienie zorganizowanej opieki i odpowiednich warunków rozwoju w zakresie edukacyjnym i wychowawczym.
2. Świetlica jest czynna w godz. 7:00 - 8:00 oraz 11:30 - 17:00 w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne w szkole.
3. Osoby upoważnione do odbioru dzieci ze świetlicy **zgłaszają swoje przybycie poprzez domofon**, a następnie **dokonyją wypisu dziecka na liście odbioru**, która znajduje się przy dyżurce szkolnej.
4. Do świetlicy szkolnej może uczęszczać wyłącznie uczeń **ZDROWY**, bez objawów chorobowych.
5. Uczeń ma obowiązek stosować się do podstawowych zasad higieny oraz nawyku **DDM**, czyli:
 - mycia i dezynfekcji rąk,
 - zachowania dystansu społecznego,
 - noszenia maseczki w przestrzeni publicznej (korytarze szkolne, toalety, szatnie, stołówka szkolna),
 - nie przytulać się do kolegów, koleżanek, a także wychowawców świetlic,
 - zwracać szczególną uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
6. Uczeń ma obowiązek zachować bezpieczną odległość od pozostałych osób przebywających w świetlicy.
7. Uczniowie nie powinni wymieniać się między sobą przyborami/rzeczami.
8. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do świetlicy szkolnej zabawek i innych niepotrzebnych przedmiotów z domu.
9. Uczniowie mogą być odbierani ze świetlicy szkolnej wyłącznie przez osoby **ZDROWE**, bez objawów chorobowych.
10. Rodzice/prawni opiekunowie i dzieci zobowiązani są do zapoznania się z regulaminem świetlicy szkolnej i stosowania zasad regulaminu, do przestrzegania godzin pracy świetlicy szkolnej i punktualnego odbierania dzieci po skończonych zajęciach.
11. W razie nieprzestrzegania ustaleń zawartych w regulaminie przez rodziców dzieci uczęszczających do świetlicy, Dyrektor może zastosować upomnienie (słowne bądź pisemne).

12. Rodzice zobowiązani są przestrzegać wcześniej zadeklarowanych godzin pobytu dziecka w świetlicy.
13. Rekrutacji uczniów do świetlicy dokonuje się na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców lub prawnych opiekunów (kwestionariuszu zgłoszenia dziecka do świetlicy).
14. Uczeń, który nie uczestniczył w zajęciach lekcyjnych **nie może** uczestniczyć w zajęciach świetlicowych.
15. Dziecko, które uczestniczyło w zajęciach świetlicowych i zostało odebrane przez rodziców/ osoby upoważnione lub opuściło szkołę za zgodą rodziców, nie może kontynuować zajęć w danym dniu.
16. Dzieci uczęszczające na zajęcia do świetlicy szkolnej nie mogą być odbierane przez osoby niepełnoletnie (zgoda rodziców lub opiekunów na wyjście dziecka z np. niepełnoletnim rodzeństwem należy rozumieć jako zgodę na samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy).
17. Wychowawcy świetlicy nie odpowiadają za dziecko, które samodzielnie opuściło teren szkoły w czasie, kiedy powinno przebywać w świetlicy szkolnej.
18. Po skończonych lekcjach dzieci przyprowadzane są do świetlicy przez nauczyciela.
19. Dzieci nie mogą samowolnie opuszczać miejsca zajęć świetlicowych.
20. Do szatni, toalety dzieci wychodzą wyłącznie za zgodą wychowawcy.
21. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za pozostawione w niej przedmioty (dzieci nie powinny przynosić do szkoły wartościowych przedmiotów).
22. Za niszczenie przez dziecko przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy materialnie odpowiadają rodzice.
23. Wychowanek ma prawo do:
 - właściwie zorganizowanej opieki,
 - życzliwego traktowania,
 - swobodnego wyrażania myśli i przekonań,
 - poszanowania godności osobistej,
 - ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną.
24. Wychowanek jest zobowiązany do:
 - przestrzegania regulaminu wewnętrznego świetlicy,
 - przestrzegania zasad współżycia w grupie,
 - współpracy w procesie wychowania,
 - pomagania słabszym,
 - dbałości o wspólne dobro, ład i porządek w świetlicy,

- ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

25. Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać nagrodę w formie : pochwały ustnej, pochwały na piśmie skierowanym do rodziców/prawnych opiekunów i wychowawcy klasy za:

- udział w konkursach,
- dobre zachowanie,
- przestrzeganie regulaminu,
- kulturę osobistą

26. Za nieprzestrzeganie zasad dobrego wychowania, naruszenia Regulaminu, przewidziane są następujące konsekwencje:

- upomnienie ustne,
- ostrzeżenie w obecności grupy,
- pisemne powiadomienia rodziców i wychowawcy klasy o niewłaściwym zachowaniu.

27. **Procedury postępowania w sytuacjach trudnych:**

a) **opuszczenie przez ucznia świetlicy bez pozwolenia:**

- wychowawca świetlicy niezwłocznie informuje wychowawcę/pedagoga/psychologa szkolnego, który podejmuje interwencję, w obecności rodziców przeprowadza rozmowę z uczniem w celu przypomnienia regulaminu świetlicy,
- wychowawca świetlicy sporządza notatkę służbową w dzienniku świetlicowym danej grupy,
- w przypadku ponownego opuszczenia przez dziecko świetlicy bez pozwolenia, rozmowę z uczniem przeprowadza pedagog/psycholog szkolnym,

b) **odebranie dziecka przez rodzica bez dopełnienia obowiązku odnotowania tego faktu na Liście odbioru:**

- wychowawca świetlicy niezwłocznie przeprowadza rozmowę z rodzicem w celu przypomnienia regulaminu świetlicy,
- wychowawca świetlicy sporządza notatkę służbową w dzienniku świetlicowym danej grupy,

- w przypadku ponownego niedopełnienia przez rodzica opisywanego obowiązku Dyrektor przeprowadza rozmowę z rodzicami,
- c) **próba odebrania ucznia ze świetlicy przez osobę, co do której zachodzi podejrzenie bycia w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środków odurzających:**
- kiedy po odbiór dziecka zgłasza się do świetlicy osoba, wobec której, w ocenie wychowawcy zachodzi podejrzenie, że jest w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środków odurzających, wówczas nauczyciel nie może powierzyć mu dziecka,
 - wychowawca wzywa innego opiekuna dziecka i sprawuje opiekę nad wychowankiem do momentu przybycia wezwanej do odbioru dziecka osoby,
 - zaistniałej sytuacji niezwłocznie powiadamia pedagoga/ psychologa/Dyrektora zaistniałej sytuacji wychowawca świetlicy sporządza notatkę służbową,
 - w sytuacjach trudnych wychowawca powiadamia policję.

28. W sprawach nieunormowanych niniejszym regulaminem wiążącą decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły.

Data:

.....

Zapoznałam/em się i przyjmuję do wiadomości