

**REGULAMIN WYPOŻYCZANIA INSTRUMENTÓW MUZYCZNYCH
W POZNAŃSKIEJ OGÓLNOKSZTAŁCĄCEJ SZKOLE MUZYCZNEJI ST. NR 2
IM. TADEUSZA SZELIGOWSKIEGO**

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. POSM I st. nr 2 im. Tadeusza Szeligowskiego wypożycza (w miarę możliwości) uczniom i pracownikom szkoły instrumenty muzyczne będące własnością Szkoły.
2. Instrumenty muzyczne wypożyczane są wyłącznie:
 - a) uczniom szkoły – odpłatnie, na podstawie umowy najmu,
 - b) nauczycielom szkoły – nieodpłatnie, celem prowadzenia zajęć.
3. Osobą odpowiedzialną za wypożyczanie jest pracownik szkoły, któremu powierzono prowadzenie magazynu instrumentów.
4. Wypożyczony instrument przeznaczony jest wyłącznie do realizacji programu szkolnego. Niedopuszczalne jest wykorzystywanie go do innych celów.
5. Użytkownik nie może oddać instrumentu w podnajem lub użyczenie osobom trzecim.

Na żądanie Szkoły wypożyczone do użytku instrumenty muszą być zwrócone.

II. PROCEDURA WYPOŻYCZANIA I ZWROTU PRZEZ UCZNIĄ

1. Wypożyczenie instrumentu odbywa się na pisemny wniosek rodzica/ opiekuna prawnego ucznia.
2. Podstawą odbioru instrumentu jest umowa najmu podpisana przez rodzica/ opiekuna prawnego ucznia.
3. Przy zwrocie instrumentu wypożyczający przedstawia dowód przeglądu i konserwacji: instrumentu smyczkowego wydany przez lutnika szkolnego; w przypadku pozostałych instrumentów przez zakład dokonujący przeglądu, wskazany przez Szkołę.
4. Zwrot instrumentu muzycznego następuje na podstawie danych identyfikacyjnych opisanych w umowie.

III. ZASADY KONSERWACJI I UŻYTKOWANIA INSTRUMENTÓW

1. Wszelkie uszkodzenia instrumentów w trakcie użytkowania naprawiane są na koszt użytkownika.
2. Naprawy bieżące w wypożyczonych instrumentach muzycznych:
 - dęte: wymiana poduszek, sprężynek, bieżąca konserwacja i inne bieżące naprawy,
 - strunowe: wymiana włosia, wymiana strun, itp.,
 - klawiszowe: bieżące strojenie instrumentów wraz z niezbędną regulacją mechanizmudokonyją na koszt własny osoby wypożyczającej instrument.

3. Wszystkie naprawy, konserwacje instrumentów lutniczych mogą być wykonane tylko przez lutnika szkolnego, a pozostałych instrumentów przez zakład wskazany przez Szkołę.
4. Strojenia wypożyczonego pianina dokonuje stroiciel szkolny.
5. Koszt transportu pianina ponosi wypożyczający.
6. Raz do roku będzie miał miejsce odpłatny przegląd techniczny wypożyczonego pianina dokonywany przez stroiciela szkolnego (strojenie, korekta mechanizmu).
7. Trwałe uszkodzenie instrumentu powstałe wskutek jego niewłaściwego użytkowania, niedbalstwa, naprawy przez osoby do tego nieuprawnione, a także zagubienie zobowiązuje użytkownika do pokrycia kosztów zakupu nowego instrumentu tej samej klasy.
8. O uszkodzeniu instrumentu lub smyczka użytkownik winien pisemnie powiadomić dyrekcję szkoły.

IV. ZASADY ODPLATNOŚCI ZA WYPOŻYCZENIE INSTRUMENTU

1. Wysokość odpłatności za najem instrumentu ustala dyrektor szkoły i podaje do wiadomości użytkownikom.
2. Użytkownik uiszcza opłatę za najem instrumentu zgodnie z zawartą umową.
3. W przypadku przekroczenia terminów płatności, POSM I st. nr 2 im. Tadeusza Szeligowskiego będą przysługiwać odsetki ustawowe.
4. Nieuregulowanie należności przez kolejne dwa miesiące może stanowić podstawę do odebrania wypożyczonego instrumentu (akcesoriów).
5. Na pisemny wniosek skierowany do dyrektora szkoły, rodzice/ opiekunowie prawni ucznia POSM I st. nr 2 im. Tadeusza Szeligowskiego znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej (po odpowiednim udokumentowaniu) mogą ubiegać się o zwolnienie z opłaty za wypożyczony instrument muzyczny.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieobjętych Regulaminem stosuje się aktualnie obowiązujące przepisy Kodeksu Cywilnego.

Traci moc Regulamin wypożyczania instrumentów muzycznych w Poznańskiej Ogólnokształcącej Szkole Muzycznej I st. nr 2 im. Tadeusza Szeligowskiego wprowadzony zarządzeniem dyrektora szkoły nr 10/2014 z dnia 3 marca 2014 r.